

200

*Чукаев АН
Мамедова ОМ
Мамедова ОМ*



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

170513

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«13» 05 2013 г.

№ 1622

О реорганизации муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 22

В соответствии со ст.57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст.34 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями от 12.11.2012), Порядком принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, об участии городского округа в создании хозяйственных обществ, утвержденным решением городской Думы от 28.12.2005 № 552-III ГД (с изменениями от 02.12.2010 № 828-IV ДГ), с целью оптимизации сети образовательных учреждений города Surguta:

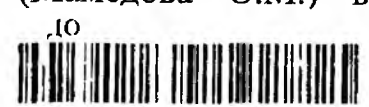
1. Реорганизовать до 31.08.2013 муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 22 в форме присоединения к нему муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28.

2. Департаменту образования (Османкина Т.Н.) приступить к процедуре реорганизации в трехдневный срок с момента издания настоящего распоряжения.

3. Создать комиссию для проведения мероприятий по реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 22 в форме присоединения к нему муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28 в составе согласно приложению 1.

4. Утвердить план мероприятий по реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 22 в форме присоединения к нему муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28 согласно приложению 2.

5. Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 28 (Мамедова О.М.) в срок до 01.08.2013:



№12-25-315/13

5.1. Передать в установленном порядке имущество, закрепленное на основании договора от 27.05.2004 № 496 об использовании муниципального имущества на праве оперативного управления, муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 22.

5.2. Представить в департамент имущественных и земельных отношений копию согласованного передаточного акта муниципального имущества.

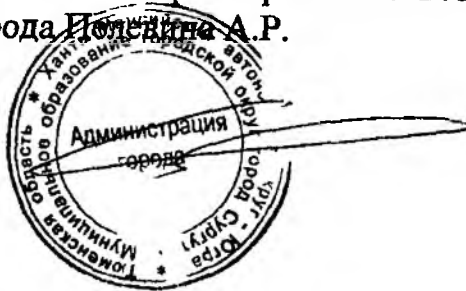
6. Департаменту имущественных и земельных отношений (Прилипко О.М.):

6.1. Подготовить в установленном порядке документы о закреплении имущества муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28 на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 22 после предоставления в департамент копии согласованного передаточного акта муниципального имущества.

6.2. Внести изменения в реестр муниципальной собственности города Сургута.

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города ~~Попов~~ А.Р.

Глава города



Д.В. Попов

Приложение 1
к распоряжению
Администрации города
от 13.05.2013 № 1622

Состав комиссии

по реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 22

- | | | |
|--------------------------------------|---|--|
| Османкина
Татьяна Николаевна | - | директор департамента образования
Администрации города,
председатель комиссии |
| Томазова
Анна Николаевна | - | заместитель директора департамента
образования Администрации города,
заместитель председателя комиссии |
| члены комиссии: | | |
| Бородина
Юлия Борисовна | - | начальник юридического отдела
муниципального казенного учреждения
«Консультационно-методический центр» |
| Замятина
Ирина Павловна | - | начальник отдела общего образования
департамента образования
Администрации города |
| Рубекина
Елена Александровна | - | начальник управления экономического
планирования, анализа и прогнозирования
департамента образования
Администрации города |
| Полякова
Ирина Вячеславовна | - | ведущий специалист отдела правового
обеспечения социальной сферы правового
управления Администрации города |
| Кульчевский
Владимир Владимирович | - | заместитель начальника отдела по управ-
лению имуществом, муниципальными
предприятиями и страхования
департамента имущественных и земельных
отношений Администрации города |
| Толстова
Ирина Владимировна | - | директор муниципального казенного
учреждения «Управление учёта
и отчётности образовательных учреж-
дений» |
| Можегорова
Евгения Викторовна | - | заместитель директора муниципального
казенного учреждения «Управление учёта
и отчётности образовательных учреждений» |

Семенова
Людмила Алексеевна

- главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений»

Чуйкова
Галина Николаевна

- директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 22

Мамедова
Ольга Михайловна

- директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28



Приложение 2
к распоряжению
Администрации города
от 13.05.2013 № 1622

План мероприятий
по реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 22
(далее – МБОУ СОШ № 22) в форме присоединения муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы № 28 (далее – МБОУ СОШ № 28)

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за выполнение	Срок исполнения
1	Ознакомить работников МБОУ СОШ № 22 и МБОУ СОШ № 28 с распоряжением о реорганизации МБОУ СОШ № 22 в форме присоединения МБОУ СОШ № 28	Чуйкова Г.Н., Мамедова О.М.	в течение трех рабочих дней с момента издания настоящего распоряжения
2	Подготовить и направить уведомления о реорганизации МБОУ СОШ № 22 в форме присоединения МБОУ СОШ № 28 по установленной форме в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту и внебюджетные фонды	Толстова И.В., Мамедова О.М.	в течение трех рабочих дней с момента издания настоящего распоряжения
3	Подготовить и опубликовать уведомление о реорганизации МБОУ СОШ № 22 в форме присоединения МБОУ СОШ № 28 в местных средствах массовой информации и журнале «Вестник государственной регистрации»	Чуйкова Г.Н., Мамедова О.М.	в течение трех рабочих дней после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации, повторно через месяц после первого опубликования уведомления

4	Подготовить и направить уведомление в органы занятости о реорганизации МБОУ СОШ № 22 в форме присоединения к нему МБОУ СОШ № 28	Чуйкова Г.Н.	в течение трех рабочих дней с момента издания настоящего распоряжения
5	Подготовить и направить извещения в профсоюзные организации МБОУ СОШ № 22 и МБОУ СОШ № 28 о реорганизации МБОУ СОШ № 22 в форме присоединения МБОУ СОШ № 28	Османкина Т.Н., Чуйкова Г.Н., Мамедова О.М.	в течение трех рабочих дней с момента издания настоящего распоряжения
6	Подготовить и вручить письменные уведомления (под личную подпись) работникам МБОУ СОШ № 22, МБОУ СОШ № 28 об изменении существенных условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных условий труда (реорганизации), при необходимости – о предстоящем высвобождении	Чуйкова Г.Н., Мамедова О.М.	в течение десяти дней с момента издания настоящего распоряжения, но не позднее, чем за два месяца до окончания срока реорганизации
7	Подготовить и направить уведомления кредиторам и дебиторам о начале процедуры реорганизации МБОУ СОШ № 22 в форме присоединения МБОУ СОШ № 28	Османкина Т.Н., Чуйкова Г.Н., Мамедова О.М.	в течение десяти рабочих дней с момента издания настоящего распоряжения
8	Создать инвентаризационную комиссию для проведения инвентаризации активов и обязательств МБОУ СОШ № 28 и провести инвентаризацию активов и обязательств МБОУ СОШ № 28	Толстова И.В., Мамедова О.М.	до 01.05.2013
9	Передать печать, штампы и учредительные документы МБОУ СОШ № 28 председателю комиссии по реорганизации	Мамедова О.М.	в течение 10 дней после составления передаточного акта

10	Произвести начисление и выплату компенсаций работникам МБОУ СОШ № 28, уволенным в связи с реорганизацией учреждения	Толстова И.В., Мамедова О.М.	в соответствии с действующим законодательством
11	Составить промежуточный баланс на дату прекращения деятельности МБОУ СОШ № 28 с учетом проверок Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту	Толстова И.В., Мамедова О.М.	на 01.09.2013
12	Представить в департамент финансов Администрации города документы для закрытия лицевых счетов МБОУ СОШ № 28	Мамедова О.М.	до 31.08.2013
13	Осуществить передачу документов в соответствии с номенклатурой дел, в том числе трудовые книжки МБОУ СОШ № 28 директору МБОУ СОШ № 22	Чуйкова Г.Н., Мамедова О.М.	до 01.09.2013
14	Подготовить и направить в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту документы для внесения записи о прекращении деятельности МБОУ СОШ № 28	Мамедова О.М.	в соответствии с действующим законодательством
15	Получить в Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту информационное письмо о внесении в единый государственный реестр записи о прекращении деятельности МБОУ СОШ № 28	Мамедова О.М.	в соответствии с действующим законодательством
16	Подготовить и утвердить изменения в устав МБОУ СОШ № 22. Зарегистрировать изменения в установленном порядке	Чуйкова Г.М.	до 01.08.2013

17	Утвердить штатное расписание МБОУ СОШ № 22, вводимого с 01.08.2013, согласовать штатное расписание в департаменте образования в установленном порядке	Рубекина Е.А., Чуйкова Г.М.	в течение трех рабочих дней с момента издания настоящего распоряжения
18	Внести в трудовые книжки работников МБОУ СОШ № 28 записи о реорганизации в форме присоединения к МБОУ СОШ № 22	Мамедова О.М.	с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности МБОУ СОШ № 28
19	Издать приказ о сокращении штатной численности в связи с проведением реорганизации	Чуйкова Г.Н.	в течение трех рабочих дней после утверждения штатного расписания МБОУ СОШ № 22
20	Внести изменения в муниципальное задание МБОУ СОШ № 22, МБОУ СОШ № 28 в установленном порядке	Рубекина Е.А.	до 01.07.2013
21	Осуществить перемещение остатков субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг, субсидий на иные цели 2013 года, выделенных МБОУ СОШ № 28, на МБОУ СОШ № 22	Османкина Т.Н., Рубекина Е.А.	до 15.09.2013
22	Подготовить в установленном порядке документы о закреплении имущества МБОУ СОШ № 28 за МБОУ СОШ № 22	Кульчевский В.В., Чуйкова Г.М.	в соответствии с действующим законодательством
23	Внести изменения в лицензию и свидетельство о государственной аккредитации МБОУ СОШ № 22	Чуйкова Г.М.	до 01.09.2013

24	Зарегистрировать прекращение права оперативного управления муниципальным имуществом в установленном порядке в Сургутском отделе Главного управления Федеральной регистрационной службы по Тюменской области, Ханты-Мансийскому и Ямало-Ненецкому автономным округам прекращение права бессрочного (постоянного) пользования земельным участком под зданием МБОУ СОШ № 28	Мамедова О.М.	до 31.08.2013
25	Отозвать электронную подпись МБОУ СОШ № 28 в отделении по городу Сургуту и Сургутскому району Управления Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре	Мамедова О.М.	в соответствии с действующим законодательством

